



<p>СОГЛАСОВАН С УЧЕТОМ МНЕНИЯ: Общим родительским собранием протокол № 1 от 30.08.2021г</p> <p>Общим собранием работников Детского сада №8, протокол №1 от 31.08.2021</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Заведующим МКДОУ детский сад №8 «Солнышко»</p> <p> В.П. Рудых</p> <p>Приказ № 17-од от 01.09.2021г</p> 
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем совете

Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №8 «Солнышко»

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №8 «Солнышко» (далее – Детский сад №8 «Солнышко») является коллегиальным органом управления; представляет интересы всех участников образовательного процесса, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием, имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Детского сада №8 «Солнышко»

1.2. Управляющий совет создается с целью придания открытости и повышения инвестиционной привлекательности сферы образования; возможности появления внешней оценки деятельности ДОУ и его управления; повышения общественного статуса муниципального образования и данного образовательного учреждения; изменение отношений между всеми уставными органами управления Детского сада №8 «Солнышко».

1.3. Управляющий совет – это коллегиальный, представительный орган управления детского сада № 8 «Солнышко».

1.4. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, органов местного самоуправления, Уставом ДОУ, а также регламентом Управляющего Совета, иными, локальными нормативными актами Детского сада №8 «Солнышко».

1.5. Управляющий совет уполномочен принимать решения по важнейшим (первостепенным) вопросам управления ДОУ.

Перечень полномочий, составляющих собственную компетенцию Управляющего совета, определяется Уставом Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад №8 «Солнышко»).

1.6. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Уставом Детского сада №8 «Солнышко» предусматриваются:

- а) численность, порядок формирования и организация деятельности Управляющего Совета;
- б) компетенция Управляющего Совета;
- в) изменение компетенции органов самоуправления Детского сада №8 «Солнышко» с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Управляющего совета.

2. Структура и порядок формирования Управляющего совета

2.1. Формирование состава Управляющего совета осуществляется путем выборов.

2.2. В Управляющий совет представители избираются от органов управления Учреждения большинством голосов, с учетом соблюдения определенного соотношения между различными категориями членов Управляющего совета по квоте:

- от Общего собрания членов трудового коллектива Учреждения – не более 1/4 общего числа членов Управляющего совета;

- от Педагогического совета Учреждения – не более 1/4 общего числа членов Управляющего совета;

- от Общего родительского собрания – не меньше 1/3 и не больше 1/2 общего числа членов Управляющего совета;

- Заведующий Учреждения – один человек;

- представитель Учредителя – один человек.

2.3. Состав Управляющего совета Учреждения избирается сроком на 3 года.

2.4. Председатель Управляющего совета избирается из состава Управляющего совета. Председателем Управляющего совета не могут быть избраны: Заведующий Учреждения, представитель Учредителя.

2.5. Члены Управляющего совета из числа работников Детского сада избираются на Общем собрании трудового коллектива Детского сада №8 «Солнышко», при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.2. настоящего Положения.

3. Цель и задачи деятельности Управляющего совета

3.1. Основной целью создания Управляющего совета является реализация права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении Детского сада №8 «Солнышко».

3.2. Деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений (программы) развития Детского сада №8 «Солнышко», .

- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса; - содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности и форм её организации Детского сада №8 «Солнышко»,

- в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;

- общественный контроль рационального использования выделяемых Детскому саду №8 «Солнышко», бюджетных средств, родительских средств, поступающих за содержание детей и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Детского сада №8 «Солнышко».

- взаимодействие с Учредителем в формировании органов управления Детского сада №8 «Солнышко»,

- контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и труда в Детском саду №8 «Солнышко»,

4. Компетенция Управляющего совета

4.1. Управляющий совет организует работу в соответствии с Уставом, локальным актом, «Положением об Управляющем совете муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад №8 «Солнышко».

4.2. Для осуществления своих задач Управляющий совет:

- устанавливает показатели результатов дошкольного образования, укрепления здоровья и обеспечения прав воспитанников в Детском саду №8 «Солнышко» (ежегодно);

- утверждает ежегодное самообследование Детского сада №8 «Солнышко»;

- утверждает годовой план работы Детского сада №8 «Солнышко»;

- утверждает программу развития Учреждения;

- согласовывает отчет заведующего Учреждения об исполнении сметы расходования бюджетных средств (ежегодно);

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Детского сада №8 «Солнышко», принимает меры к их улучшению.

5. Организация работы Управляющего совета.

5.1. Заседания Управляющего совета Детского сада №8 «Солнышко» созываются председателем по мере необходимости, но не реже 3-х раз в год. График заседаний Управляющего совета утверждается Управляющим советом.

5.2. Конкретную дату, время и тематику заседания Управляющего совета секретарь сообщает членам Управляющего совета не позднее, чем за 7 дней до заседания Управляющего совета. Рабочие материалы доводятся до членов Управляющего совета в те же сроки.

5.3. Кворумом для проведения заседания Управляющего совета является присутствие не менее половины членов Управляющего совета.

5.4. По приглашению члена Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Управляющего совета, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

5.5. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

5.6. Решения на заседании Управляющего совета принимаются простым большинством голосов и оформляются в виде постановлений.

5.7. Управляющий совет может принимать решение заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений голосованием не допускается, если против такого способа принятия решения возражает хотя бы один член Управляющего совета.

5.8. На заседании Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Управляющего совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения; - присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания Управляющего совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

5.9. Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Детского сада №8 «Солнышко» и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего Совета.

5.10. Члены Управляющего совета работают на общественных началах.

5.11. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических справочных и других материалов к заседаниям Совета, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Детского сада №8 «Солнышко».

6. Права, обязанности и ответственность членов Управляющего совета

6.1. Член Управляющего совета имеет право:

- участвовать в заседаниях Управляющего совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений, вносить предложения в повестку дня и по формулировке решений.
- член Управляющего совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Управляющего совета;
- инициировать проведение заседания Управляющего совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Управляющего совета;
- запрашивать у администрации Детского сада №8 «Солнышко», , учредителя информацию, необходимую для использования своих обязанностей члена Управляющего совета, эффективного выполнения поручений Управляющего совета;
- по письменному заявлению выйти из состава Управляющего совета.

6.2. Член Управляющего совета обязан:

- добросовестно выполнять поручения Управляющего совета;
- присутствовать на заседаниях Управляющего совета;
- соблюдать Устав Детского сада №8 «Солнышко», .

6.3. Член Управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- в связи с утратой статуса представителя по объективным причинам (увольнение с работы заведующего или работника Детского сада №8 «Солнышко», ;
- отчисление из детского сада воспитанника – для членов Управляющего Совета – представителей воспитанников и их родителей (законных представителей);
- в случае если член Управляющего совета не принимает участие в работе Управляющего Совета (не посещает заседания Управляющего совета без уважительных причин и т.п.);
- в случае совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих членству в Управляющем совете: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение условного преступления.

6.4. Учредитель вправе распустить Управляющий совет в случаях, если Управляющий совет: не проводит свои заседания в течение полугодия; не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству.

6.5. Новые выборы членов Управляющего совета назначаются заведующим Детского сада №8 «Солнышко»,

7. Номенклатура дел Управляющего совета.

7.1. Обязательно в номенклатуру дел Детского сада №8 «Солнышко» включаются:

- Положение об Управляющем совете детского сада;
- План работы Управляющего совета;
- Протоколы собраний Управляющего совета, его комитетов и комиссий;

8. Контроль, разрешение разногласий.

8.1. Управляющий совет ежегодно отчитывается о своей работе перед Общим собранием членов трудового коллектива и Общим родительским собранием _____